

附件 2:

## CKU 审查员培训的内部推荐规则

1. 申请参加 CKU 审查员培训，须为公司正式在职员工，在本公司任职时间须不少于 5 年；
2. 经部门推荐，本人填写《承诺书》，由部门负责人提交钉钉《CKU 审查员培训推荐》流程，方可参加 CKU 审查员培训；
3. 部门推荐（开始培训）、资质授予（证书颁发）及执裁工作的开展，各培训节点需经部门、人事、领导正式审批；
4. 首个 CKU 组别审查员资质的授予需入职满 8 年，CKU 全犬种审查员资质的授予需入职满 15 年；
5. 内部推荐免收审查员培训、实习、考试等相关费用，学习期间食宿、交通自理；
6. 参加 CKU 审查员培训期间，若占用工作日，请自行向部门领导进行报备；
7. CKU 内部推荐员工在培训及执裁期间，需严格遵守 CKU 审查员规则、遵照 CKU 审查员培训流程；
8. 参加 CKU 审查员培训者，因参加 CKU 审查员培训所申请外出的时长不得多于 2 日/月（每月外出须为连续外出），周末不计，培训考勤与人事部门进行同步；
9. 每部门推荐人数限 2 人及以内，犬事业中心业务对口部门，经特批，人员数量可适当放宽；
10. 学习中途离职者，需补缴未完成部分相关培训费用，方可继续学习，且资质的申请标准与会员同步；
11. 参加 CKU 审查员培训者，接受 CKU 培训部评价考核，对于违反培训纪律者予以劝退，对于造成恶劣影响者，报相关部门予以处理。